

## ПРАВИЛА ДЛЯ АВТОРОВ

В журнале публикуются оригинальные статьи (авторский гонорар за русскую версию не выплачивается), а также обзоры. За публикацию статьи в английской версии журнала авторам выплачивается гонорар в долларах США (консультации по тел. (495) 333 44 25, 336 09 66, Москва, ул. Профсоюзная, д. 90, а за период с 2004 по 2006 год - по тел. (495)697 33 35, РАО, Москва, ул. Б. Бронная, д. 6а (<http://www.rao.ru/>)).

К публикации в журнале принимаются рукописи оригинальных статей, краткие сообщения, письма в редакцию, а также обзоры. Допустимый объем оригинальной статьи – 17 стр. (10 рис.), краткого сообщения – 7 стр. (3 рис.), обзорной статьи – 50 стр., включая список литературы, таблицы и подписи к рисункам.

Отправляя рукопись в журнал, автор гарантирует, что соответствующий материал (в оригинале или в переводе на другие языки или с других языков) ранее нигде не публиковался и не находится на рассмотрении для публикации в других издательствах.

Для принятия редколлегией решения о публикации статьи в журнале авторам необходимо представить в редакцию рукопись статьи, сопроводительное письмо от авторов и авторский договор с издателем журнала, заполненный и подписанный автором и всеми соавторами, и экспертное заключение. Авторский договор вступает в силу в случае и с момента принятия статьи к публикации. Формы договоров с издателями и дополнительная юридическая информация размещены на сайте Издательства по ссылке <http://www.naukaran.com/Dogovor.doc> (русская версия) и [www.pleiades.online/agreement](http://www.pleiades.online/agreement) (английская версия).

Обращаем внимание авторов, что редакция не работает с бумажными версиями статей, поэтому их нужно присылать в электронном виде. Рукопись в Word и отсканированные сопроводительные документы следует загрузить на сайт <http://www.mathnet.ru/tvt>, проинформировав об этом редакцию по электронной почте [tvt@iht.mpei.ac.ru](mailto:tvt@iht.mpei.ac.ru). В случае затруднений рукопись можно выслать только по электронной почте.

Для публикации обзора необходимо предварительно прислать в редакцию заявку на обзор и его аннотацию (не более страницы). Обзор должен соответствовать тематике журнала, содержать достаточно полный анализ современного состояния проблемы с оценками наиболее важных работ, выводами и рекомендациями. Авторы не должны ограничиваться ссылками на иностранный опыт, в СПИСКЕ ЛИТЕРАТУРЫ необходимо ссылаться на публикации в отечественных изданиях и для подтверждения соответствия направленности журнала «Теплофизика высоких температур» на публикации в ТВТ.

Все материалы, поступившие для публикации, проходят анонимное рецензирование. В течение недели со дня поступления рукописи редакция подтверждает ее получение.

Рукопись, направленная авторам на доработку, должна быть возвращена в исправленном виде в течение двух месяцев. По истечении этого срока она рассматривается как вновь поступившая. К переработанной рукописи необходимо приложить письмо от авторов, описывающее сделанные исправления и содержащее ответы на все замечания рецензента.

После принятия рукописи к публикации автор не может вносить существенных изменений и добавлений.

После выхода номера журнала в свет авторы получают из Издательства копии статьи в формате PDF. В случае неполучения оттиска следует звонить по телефону 8(495)336-77-11.

Рукописи авторам не возвращаются. **Редакция вправе не вступать в переписку с автором относительно причин (оснований) отказа в публикации статьи.**

## **ТРЕБОВАНИЯ К СТАТЬЯМ, НАПРАВЛЯЕМЫМ В ЖУРНАЛ "ТЕПЛОФИЗИКА ВЫСОКИХ ТЕМПЕРАТУР"**

### 1. Сопроводительные документы

- а) Направление учреждения для статей с результатами работ, выполненных в научных учреждениях.
- б) Экспертное заключение о возможности опубликования статьи в открытой печати (обязательно, кроме обзоров).
- в) Договор о передаче авторского права: для русской и для английской версий (заполняются всеми авторами в одном документе, образцы договоров см. на сайте нашего журнала <http://www.mathnet.ru/tvt>, а также <http://pleiades.online/ru/>).
- г) Материалы статьи (файл должен содержать текст статьи в Word, список литературы, подрисуночные подписи, таблицы, рисунки), а также отдельно рисунки хорошего качества в формате tif, eps или других с хорошим разрешением. Для облегчения работы рецензента и редакции желательно включить рисунки в файл с текстом статьи не только после подрисуночных подписей, но и в сам текст.

### 2. Схема построения статьи:

*УДК* (в верхнем левом углу)

**ЗАГЛАВИЕ СТАТЬИ** (максимально конкретное и информативное)

**Авторы** (И. О. Фамилия)

*Полное название учреждения* (обязательно)

*Адрес электронной почты* (обязательно)

Поступила в редакцию

Текст аннотации (Abstract). Аннотация не должна быть слишком краткой и не должна содержать ссылок на другие работы. Аннотация статьи должна быть информативной и подробной, описывать методы и главные результаты исследования. Из аннотации должно быть ясно, какие вопросы поставлены для исследования и какие ответы на них получены. Само слово «Аннотация» не пишется.

Ключевые слова (не обязательно). 3–6 слов или коротких словосочетаний, точно отражающих содержание статьи.

Текст статьи должен быть разделен на части:

ВВЕДЕНИЕ (с изложением цели работы);

Структурированный основной текст, содержащий РАЗДЕЛЫ и, если это необходимо, подразделы с использованием подзаголовков;

ЗАКЛЮЧЕНИЕ (выводы, изложение результатов);

Разделы ВВЕДЕНИЕ и ЗАКЛЮЧЕНИЕ не должны дублировать друг друга;

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ (должен в достаточной мере отражать современное состояние дел в исследуемой области и не быть избыточным. Он должен содержать ссылки на доступные источники);

Подписи к рисункам, набранные на отдельной странице.

После СПИСКА ЛИТЕРАТУРЫ должны стоять подписи всех авторов. Необходимо указать, кто из авторов ответственен за переписку.

В одном и том же файле рисунки сначала внутри текста, а затем после подрисовочных подписей.

Место работы авторов. Полное (без сокращений) название организации, почтовый адрес с указанием города, страны и почтового индекса. Если авторы работают в разных организациях, то должно быть понятно, кто и в какой именно организации работает.

Электронный адрес автора, ответственного за переписку. Так как статьи для проверки авторам рассылаются только по электронной почте, то в случае, когда у статьи только один автор, желательно указать альтернативный адрес электронной почты на случай возможных технических проблем. В качестве альтернативного рекомендуется указывать почтовый ящик, который проверяется во время отпуска или командировки. Если у статьи несколько авторов, желательно указать адреса электронной почты двух или трех авторов, которые регулярно проверяют поступающие сообщения.

В тексте сокращения слов, кроме стандартных, применять нельзя. Векторы выделяются жирным шрифтом, стрелка сверху не ставится.

Не набирайте кириллицу сходными по начертанию латинскими буквами и наоборот.

Буква "ё" везде заменяется на "е", кроме фамилий и особых случаев.

Десятичные цифры набираются только через точку, а не через запятую (0.25 вместо 0,25).

Следует избегать смешанного употребления русских и латинских индексов. Индексы подлежат расшифровке в тексте.

Поля в статье рекомендуется делать не менее: 2.5мм – левое, 1.5 – правое, 1.5 – верхнее, 1.0 – нижнее.

**3. Формулы**, структурные химические формулы и схемы располагаются по месту в тексте статьи.

Знаки \*, ‘, ±, одиночные буквы греческого алфавита, одиночные наклонные или полужирные буквы, одиночные переменные или обозначения, у которых есть только верхний или только нижний индекс, единицы измерения, цифры в тексте, а также простые математические или химические формулы (например,  $a^2 + b^2 = c^2$ ,  $H_2SO_4$ ) должны набираться в текстовом режиме без использования внедренных рамок. Остальные формулы набирайте с использованием редактора формул (Equation, MathType).

Выносные математические формулы (оформляемые отдельной строкой) должны набираться в рамке редактора формул целиком. Набор формул из составных элементов, где часть формулы – таблица, часть – текст, часть – внедренная рамка, не допускается.

Для формул, набранных в редакторе формул, должны использоваться общие установки шрифтов, размера символов и их размещения. Их принудительное ручное изменение для отдельных символов или элементов формул не допускается!

Нумеруются только те формулы, которые упоминаются в тексте. Индексы, представляющие собой сокращение русского слова до одной или нескольких букв, набираются прямо, при сокращении английских слов сокращения до одной буквы набираются курсивом, до двух и более – прямо. **Предпочтительнее использовать индексы на английском языке.**

#### **4. Размерности**

- Размерности отделяются от цифры пробелом (17.5 моль %, 77 К, 10.34(2) А, 58 Дж/моль, 50 м/с<sup>2</sup>), кроме градусов, процентов, промилле: 90°, 20°C, 50%, 10‰.
- Точка после размерностей не ставится (с – секунда, г – грамм, сут – сутки, град – градус).
- Для сложных размерностей допускается использование как отрицательных степеней (Дж моль<sup>-1</sup> К<sup>-1</sup>), так и скобок {Дж/(моль К) или Дж (моль К)<sup>-1</sup>}, если это облегчает их прочтение. Главное условие – соблюдение единообразия одинаковых размерностей по статье.

- При перечислении, а также в числовых интервалах размерность приводится лишь для последнего числа (18–20 Дж/моль), за исключением угловых градусов.
- Градусы Цельсия: 5°C, а не 5°. Угловые градусы никогда не опускаются: 5°–10°, а не 5–10°.
- Размерности переменных пишутся через запятую (Е, Дж/моль), подлогарифмических величин – в квадратных скобках, без запятой:  $\ln t$  [мин].
- Размерности набираются в тексте без использования редактора формул.

## 5. Точки и пробелы

- Точка не ставится после: названия статьи, списка авторов, списка адресов, заголовков и подзаголовков, названий таблиц.
- Точка ставится после: аннотации, сносок (в том числе в таблицах), примечаний к таблице, подписей к рисункам.
- Точка после сокращений не ставится в подстрочных индексах ( $T_{пл}$  – температура плавления).
- Ссылки на рисунки и таблицы набираются с пробелами (рис. 1, табл. 2).
- Кавычки и скобки не отделяются пробелами от заключенных в них слов: (при 300 К), (а).
- Между знаком номера и числом ставится пробел (№ 1).
- Числа с буквами в обозначениях набирают без пробелов (IVd; 1.3.14a; рис. 1a).
- В географических названиях после точки ставится пробел: р. Енисей, г. Новосибирск.

**6. Рисунки.** Количество рисунков, включая их разбивку на подрисунки, не должно превышать 10 для оригинальной статьи, 3 – для кратких сообщений. Размер фотографий: не менее 5 × 6 см, но не более 18 × 24 см. Надписи, загромаждающие рисунок, следует заменить цифровыми или буквенными обозначениями, внося пояснения в текст статьи или подписи к рисунку, который тоже не должен быть перегруженным. Предпочтительнее черно-белые фотографии, исполнение которых в номере журнала будет более четким. Цветные иллюстрации оплачиваются автором с предварительным оформлением соответствующих документов.

**7. Таблицы** должны иметь названия и нумероваться арабскими цифрами по порядку упоминания их в тексте. Название пишется после номера таблицы. Все графы в таблице имеют заголовки и разделяются вертикальными линиями. Сокращение слов в таблицах не допускается. При наличии в тексте одной таблицы пишется только заголовок, слово **Таблица** не пишется, таблица не

нумеруется. Если заголовка нет (что нежелательно), пишется только слово **Таблица**.

8. Авторам следует избегать повторений на рисунках, в таблицах и в тексте.

9. **Цитируемая литература** дается общим списком в конце статьи с обозначением ссылки в тексте порядковым номером. Ссылки в тексте (в квадратных скобках) приводятся в той же последовательности, что и в списке литературы. Ссылки на переводные статьи и книги нужно печатать на языке оригинала и в виде ссылок на исходную публикацию. **Убедительная просьба включать в Список литературы ссылки на публикации в журнале "Теплофизика высоких температур" в текущем году, тем самым подтверждая, что статья соответствует профилю журнала** (см. архив журнала на сайте <http://www.mathnet.ru/tvt>, где размещены не только содержания и аннотации статей, но и их тексты, за исключением последних трех лет).

**Список литературы оформляется следующим образом:**

**а) для книг:**

*Петров П.П.* Название книги. Т. 1. М.: Наука, 2000. 462 с.

Название книги / Под ред. Быкова К.М. Город: Изд-во (Институт), 1988. 462 с.

*Лось Г.А.* Название. В кн.: Название книги. М.: ИЛ, 1960. С. 246.

**б) для журнальных статей:**

*Колманов М.М.* Название статьи // Название журнала. 1978. Т. 3. № 3. С. 10.

*Bernstein I.B., Holstein T.* Electron Energy Distributions in Stationary Discharges // Phys. Rev. 1954. V. 94. P. 1475.

**в) труды института:**

*Морозов В.П.* Название. Тр. Института. Вып. 6. Киев, 1958. С. 40.

**г) для диссертаций:**

*Иванов Л.С.* Название. Дис. ... канд. техн. наук. М.: Институт, 1987. 50 с.

*Сидоров К.М.* Название. Автореф. дис. ... докт. техн. наук. М.: Институт, 1982. 130 с.

**д) для авторского свидетельства:**

*Берков П.П.* Название. А. с. 52 РФ // Б.И. 1967. № 3. С. 44.

*Волов Д.Б.* Теплогенератор. Патент на полезную модель № 51416. Кл. МПК-7:25В29/00.02.10.2006.

**е) для депонированных статей:**

*Спиридонов В.П.* Название М.: 1985. 30 с. – Деп. в ВИНТИ 27.09.86, № 18391.

**ж) конференции, семинары и т.п.:**

*Фамилия и инициалы автора.* Название // Матер., Тез. докл. Название мероприятия "Тема". Город: Издатель, Год. С.

**з) переведенная книга:**

Харш Ф., Хени В., Зонтаг Х. Атлас стальных конструкций. Пер. с нем. М.: Стройиздат, 1977. 351 с.

и) **интернет-ресурсы:**

Авторы (если есть). Общее название // Год. Ссылка

Иванов И.И. Теплофизические свойства щелочных металлов // 2001. <http://www. ... .ru/.../....html>

к) **статьи в электронных журналах:**

Авторы. Название // Название издания. Год. Том. Номер. Страница (если есть). Ссылка или doi.

Дикалюк А.С., Суржигов С.Т. Равновесное спектальное излучение за фронтом ударных волн в смеси газов CO<sub>2</sub>-N<sub>2</sub>// ТВТ. 2014. Т. 52. № 1. С. 39.Ссылка или doi 10.7868/S0040364414010086

После принятия статьи к публикации необходимо в течение двух недель оформить список литературы в Тех (на сайте <http://www.mathnet.ru/poffice>) и прислать в редакцию по электронной почте.

**Стандартные сокращения журналов можно узнать по ссылке: <http://cassi.cas.org>.**

Не допускаются ссылки на неопубликованные статьи и тезисы конференций.

В ссылке следует указывать только один источник. Если части статьи опубликованы в разных номерах, **на каждую часть оформляется отдельная ссылка** (как и на отдельные статьи из одной книги).

10. Должны использоваться, как правило, физические единицы и обозначения, принятые в международной системе единиц СИ (ГОСТ 8.417-2002) в данной области науки, а также относительные атомные массы элементов по шкале <sup>12</sup>C. При именовании химических соединений желательно использовать терминологию ИЮПАК (IUPAC). Размерности набираются русскими буквами.

**11. В отличие от оригинальных статей в схеме построения обзора после аннотации должно следовать содержание с указанием разделов и подразделов.**

Статьи, присланные без соблюдения перечисленных выше требований, рассматриваться не будут.

Убедительная просьба не присылать рукописи ценным письмом.

## **ПОДГОТОВКА ЭЛЕКТРОННОЙ ВЕРСИИ МАТЕРИАЛОВ**

1. Общие положения

Материалы статьи и сопроводительные документы нужно загрузить на сайт журнала или прислать по электронной почте. В состав электронной версии статьи должен входить файл, содержащий текст статьи и следующие за текстом рисунки. Иллюстрации должны быть включены и в текст рукописи и за подписанными подписями. Кроме того, необходимо дополнительно представить файлы с иллюстрациями хорошего качества в формате tif или eps. Имя каждого файла не должно превышать 10 символов (расширение не входит в это количество). **Подготовленные файлы следует прислать в редакцию по электронной почте: [tvt@iht.mpei.ac.ru](mailto:tvt@iht.mpei.ac.ru).**

## 2.1. Основной текст

Текст рукописи следует готовить при помощи редактора MSWord (версии 2003 и выше). При наборе используйте стандартные WindowsTrueType шрифты (Times New Roman, Courier New, Arial и т.п.), размером 12 пт. Текст статьи, а также таблицы, подписанные подписи и т.д. *необходимо* присылать в формате doc(x). В качестве дополнения (по желанию авторов) можно продублировать все материалы в формате pdf. В случае конвертирования файлов docx и pdf в doc просим Вас проверять полученные файлы и исправлять формулы и отдельные символы в тексте, если они искажаются или преобразуются в рисунки.

## 2.2. Графический материал

В электронном виде принимаются к обработке как сканированные, так и рисованные на компьютере черно-белые иллюстрации.

При подготовке графических файлов следует:

- для растровых рисунков использовать формат TIF с разрешением 600 dpi, 256 оттенков серого;
- векторные рисунки представлять в формате программы, в которой они сделаны (CorelDraw, AdobeIllustrator и др);
- для фотографий использовать формат TIF с разрешением не менее 300 dpi.

Графические файлы должны быть поименованы таким образом, чтобы из названия было понятно, к какой статье они принадлежат и каков порядок их расположения. Каждый файл должен содержать один рисунок.

## 3. Правила работы с корректурой

По электронной почте Издательство направляет автору в виде PDF-файла корректуру его статьи и инструкцию по работе с ней.

## 4. Оттиски

Оттиски опубликованной статьи высылаются Издательством по электронной почте в виде pdf-файла. В случае, если после выхода номера оттиск не был получен, необходимо обратиться в Издательство по телефонам 8(495)336 11 77 или 8(495)336 07 11.